

就職される方へ

株式会社 伊豆の里

人事担当（総務課長）浅野 亜子

### 採用書類提出のお願い

採用された場合には就業規則に基づき、次の書類を提出していただきますので、予めご了承ください。

- (1) 健康診断書（採用日前までに実施してください。ただし、健康診断書に就労不能等が記載された場合には採用を取り消すことがあります。又は完治するまで採用を延期することがあります。入職後は会社費用で定期健康診断を実施していきます。）
- (2) 誓約書
- (3) 住民票記載事項証明書（氏名、住所、生年月日）⇒ 運転免許証等で確認できれば省略可
- (4) 緊急連絡先報告書
- (5) 扶養親族控除申告書その他税法上必要とする書類
- (6) 個人番号届出書（マイナンバーカード）
- (7) その他法人・施設が必要とする書類（必要な場合、個別にお願いします）

以上